**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЙСКОГО РАЙОНА**

**АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.07.2014 № 625

г. Зея

Об утверждении показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений образования и культуры Зейского района и их руководителей, руководителей казенных учреждений Зейского района

Во исполнении Указа Президента от 07.05.2012 № 597 «О мероприя­тиях по реализации государственной социальной политике», распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «О про­грамме поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государст­венных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 г.г.», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципаль­ного) учреждения», Планом мероприятий по совершенствованию системы оплаты труда, утвержденного распоряжением администрации Зейского рай­она от 29.01.2013 № 43 и, в целях стимулирования руководителей муници­пальных учреждений образования и культуры Зейского района, руководите­лей казенных учреждений Зейского района в эффективности труда:

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить:

1.1. Перечень показателей эффективности деятельности муниципаль­ных учреждений образования и культуры Зейского района и их руководите­лей, руководителей казенных учреждений Зейского района.

1.2. Положение о комиссии по оценке эффективности деятельности му­ниципальных учреждений образования и культуры Зейского района и их руководителей, руководителей казенных учреждений Зейского района.

1.3. Состав комиссии по оценке эффективности деятельности муници­пальных учреждений образования и культуры Зейского района и их руководителей, руководителей казенных учреждений Зейского района.

1.4. Порядок премирования руководителей муниципальных учрежде­ний образования и культуры Зейского района и их руководителей, руководи­телей казенных учреждений Зейского района по результатам выполнения по­казателей эффективности деятельности.

1.5. Порядок предоставления отчетности о выполнении показателей эф­фективности деятельности муниципальных учреждений образования и культуры Зейского района и их руководителей, руководителей казенных уч­реждений Зейского района.

1.6. Отчет о выполнении показателей и критериев оценки эффективно­сти деятельности руководителей муниципальных учреждений образования и культуры Зейского района, их руководителей, руководителей казенных учреждений Зейского района.

2. Руководителям муниципальных учреждений образования и культуры Зейского района, казенных учреждений Зейского района в месячный срок по­сле принятия вышеназванного постановления разработать критерии оценки эффективности деятельности работников муниципальных учреждений и вне­сти в трудовые договоры с работниками изменения с учетом Перечня пока­зателей эффективности деятельности муниципальных учреждений Зейского района и их руководителей, руководителей казенных учреждений Зейского района.

3. Возложить персональную ответственность на руководителей муници­пальных учреждений образования и культуры Зейского района, руководите­лей казенных учреждений Зейского района за выполнение установленных показателей эффективности работы учреждений, повышение заработной платы и соблюдение прав работников.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официаль­ном сайте администрации Зейского района.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за со­бой.

Глава Зейского района А. М. Сухомесов

Утверждено

Постановлением администрации

Зейского района

от 10.07.2014 № 625

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по оценке эффективности деятельности**

**муниципальных учреждений образования и культуры**

**Зейского района и их руководителей, руководителей казенных**

**учреждений Зейского района**

**1 Общие положения**

* 1. Комиссия по оценке выполнения показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений образования и культуры Зейского района и их руководителей, руководителей казенных учреждений Зейского района (далее – комиссия) создается администрацией Зейского района в целях рассмотрения отчетов, предоставляемых руководителями муниципальных учреждений образования и культуры Зейского района, руководителей казенных учреждений (далее - учреждения) о выполнении показателей эффективности деятельности учреждений и подготовки предложений о премировании их руководителей.
  2. Основной задачей комиссии является:

- получение объективных данных о текущем состоянии, а в дальнейшем – динамике успешности деятельности учреждений на основе оценки их деятельности;

- оценка эффективности деятельности учреждений на основе выполнения показателей эффективности деятельности учреждений;

- выявление потенциала и проблемных направлений для работы по повышению эффективности деятельности учреждений согласно полученным данным;

- стимулирование заинтересованности руководителей учреждений в повышении качества их деятельности;

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

**2 Состав и полномочия Комиссии**

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.2. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

- председательствует на заседаниях комиссии.

2.3. При отсутствии председателя комиссии заседание комиссии проводит заместитель председателя комиссии.

2.4. Заседания комиссии проводятся один раз в год, не позднее 01.06. следующего года. Дата проведения заседания комиссии назначается председателем комиссии, в его отсутствие – заместителем председателя комиссии.

2.5. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, а при его отсутствии- заместителя председателя комиссии.

2.6. Заседание комиссии является правомочным, если на заседании комиссии присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.7. Для выполнения возложенных задач комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает представленные руководителями учреждений отчеты о выполнении показателей, характеризующие результативность их деятельность;

- может привлекать к участию в заседании комиссии руководителей муниципальных учреждений, а также представителей профсоюзов или иных выборных органов;

- принимает решение о размере премии, снижении премии либо размере (депримирования) в отношении каждого руководителя и учреждения.

2.8. Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать у руководителей учреждений необходимую об их деятельности информацию;

- устанавливать для руководителей учреждений сроки предоставления информации;

- решением комиссии рекомендовать главе Зейского района о выплате премии руководителям учреждений за истекший период.

**3.Порядок работы комиссии**

3.1. Комиссия принимает на рассмотрение от руководителей учреждений отчеты о выполнении показателей эффективности деятельности, не позднее 30.04. года, следующего за отчетным в порядке, установленном в соответствии с порядком предоставления отчетности о выполнении показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений образования и культуры Зейского района и их руководителей, руководителей казенных учреждений Зейского района.

3.2. При принятии решений об оценке отчетов комиссия руководствуется результатами анализа достижения показателей деятельности руководителей учреждений и порядком премирования руководителей муниципальных учреждений образования и культуры

Зейского района и их руководителей, руководителей казенных учреждений Зейского района.

3.3. Решение комиссии о премировании, либо (депримировании) их руководителей за отчетный период отражается в протоколе, который подписывается всеми членами комиссии и представляется на утверждение председателю комиссии. Протокол заседания хранится у секретаря комиссии.

На основании решения комиссии готовится проект распоряжения администрации Зейского района о проценте премирования или (депримирования) за отчетный период.

3.4. Проект распоряжения о проценте премирования или (депримирования) за отчетный период готовит секретарь комиссии.

**4. Обжалование решений Комиссии**

4.1. В случае несогласия руководителя учреждения с оценкой результативности их деятельности данной комиссией, он вправе подать апелляцию.

4.2. Апелляция поддается в письменном виде на имя Председателя комиссии с указанием конкретных критериев и баллов, по которым возникло разногласие, и документальных данных, подтверждающих не правомерность вынесенной оценки.

4.3. Апелляция не может содержать претензий к составу комиссии и процедуре оценки.

4.4. На основании поданной апелляции председатель комиссии в срок не позднее 10 календарных дней со дня подачи апелляции созывает для ее рассмотрения, заседание комиссии.

4.5. В присутствии руководителя, подавшего апелляцию, члены комиссии еще раз проводят проверку правильности оценки, основываясь на представленных документальных данных, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку либо (если таковая признана недействительной) изменяют ее.

4.6. Оценка, данная комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением комиссии.

**5. Ответственность членов комиссии**

5.1. Председатель комиссии несет персональную ответственность за организацию деятельности комиссии и выполнение возложенных на нее задач.

5.2. Ответственность за оформление и хранение документов возлагается на секретаря комиссии.

5.3. Комиссия несет ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему закону

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Детско-юношеская спортивная школа**  **(оценочный показатель присутствует - от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует-0 баллов)** | | |
| 1. | Результаты участия обучающихся в муниципальных, региональных,  Всероссийских соревнованиях (по районным показателям); | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 6 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 2. | Командное первенство; | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 3. | Победители и призеры Всероссийских соревнований; | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 4. | Победители и призеры региональных соревнований | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 6 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 5. | Победители и призеры муниципальных соревнований | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 4 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 6. | Результативность обеспечения повышения уровня подготовленности обучающихся; | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 6 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 7. | Стабильные результаты выполнения контрольно-переводных нормативов в течение года, | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 5 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 8. | Сохранность контингента воспитанников на этапах спортивной подготовки: спортивно-оздоровительный этап, этап начальной подготовки, учебно-тренировочный этап; | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 7 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 9. | Результаты анализа текущей документации: наличие оформленных проведенных мероприятий (нет, имеются, своевременная сдача документов для учредителя, не сдается вовремя, сдаются в срок); | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 6 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |

Утвержден

постановлением администрации

Зейского района

от 10.07.2014 № 625

**Состав комиссии**

**по оценке эффективности деятельности муниципальных учреждений**

**образования и культуры Зейского района и их руководителей, руководителей казенных учреждений Зейского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Ункунов Р.А.- | заместитель главы Зейского района по социальным вопросам, председатель комиссии; |
| Кучерова В.Н.- | начальник общего отдела, заместитель председателя; |
| Ефремова Н.Н.- | Ведущий специалист общего отдела, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Тимошенко М.Н. | начальник финансового управления; |
| Лепина В.В. - | начальник юридического отдела; |
| Малышева Е.В. - | начальник отдела экономики и социального развития; |
| Новикова И.А. - | начальник отдела закупок. |
|  |  |

Утвержден

постановлением администрации

Зейского района

от 10.07.2014 № 625

**Перечень**

**показателей эффективности деятельности муниципальных учреждений образования и культуры Зейского района и их руководителей, руководителей казенных учреждений Зейского района**

**1. Показатели эффективности деятельности**

**муниципальных учреждений и их руководителей,**

**руководителей казенных учреждений Зейского района**

**(общие для всех учреждений)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №**/№** | **показатели** | **баллы** |
| 1. | Процент выполнения подведомственными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 2. | Рост средней заработной платы работников подведомственных учреждений учреждения в отчетном году (нарастающим итогом с начала года) по сравнению со средней заработной платой за предыдущий год | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 3. | Наличие не менее 30% стимулирующей части фонда оплаты труда работников подведомственных учреждения | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 4. | Достижение (в т.ч. в соответствии с Планом мероприятий)по совершенствованию системы оплаты труда в муниципальных учреждениях Зейского района на 2013-2018 годы «дорожными картами» соотношения средней заработной платы работников подведомственных учреждений и средней заработной платы по Амурской области | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 5. | Уровень удовлетворенности граждан (юридических лиц) качеством предоставления муниципальных услуг (работ), выполнения функций, определенных Уставом учреждения (в т.ч. по договорам обслуживания) на основании ежегодного мониторинга | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 6. | Уровень удовлетворенности граждан (юридических лиц) качеством предоставления муниципальных услуг (работ), выполнения функций, определенных Уставом учреждения |  |
| 7. | Рост объем средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности (тыс. руб.), в сравнении с предыдущим годом | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 8. | Соответствие финансово-хозяйственной деятельности отдела и подведомственных учреждений нормам федерального, областного законодательства для соответствующей сферы деятельности, трудового законодательства, иных нормативных актов федерального, областного уровней, нормативных правовых актов органов местного самоуправления Зейского района (отсутствие предписаний надзорных органов) | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 9. | Оптимальная укомплектованность учреждений кадрами, соответствие квалификации работников отдела и подведомственных учреждения занимаемым должностям | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 10. | Наличие достижений (награды, гранты у коллектива отдела и подведомственных учреждения индивидуальные и /или коллективные) | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 11. | Количество победителей и призеров олимпиад и конкурсов, соревнований и пр., проводимых на муниципальном, региональном, федеральном, международном уровнях | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 12. | Обеспечения условий в учреждении для выполнения:  - требований пожарной безопасности;  - требований охраны труда, отсутствие предписаний надзорных органов | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 13. | Наличие у отдела, подведомственных учреждений своего сайта, страницы, обновляемого не реже 2 раз в месяц | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 14. | Удельный вес травматизма в отделе и в подведомственных учреждениях | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 15. | Социально-психологический климат в трудовом коллективе (отсутствие случаев травматизма, нарушений трудового законодательства, подтвердившихся фактов, изложенных в обращении граждан на деятельность отдела, подведомственных учреждений, отсутствие жалоб, обращений в вышестоящие органы по конфликтным ситуациям) | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 16. | Привлечение внебюджетных средств на развитие подведомственных учреждений | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 17. | Отсутствие нецелевого использования бюджетных и внебюджетных средств (итоги проверок, ревизий хозяйственной деятельности отдела и подведомственных учреждений) | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 18. | Наличие нормативной правовой базы, соответствующей современным правовым актам, регламентирующей деятельность отдела и подведомственных учреждений | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 5 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 19. | Обобщение и распространение опыта деятельности отдела и подведомственных учреждения | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 5 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 20. | Готовность учреждения к работе в осенне- зимний период | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 8 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 21. | Отсутствие просроченной задолженности по расчетам с поставщиками товаров, работ и услуг, а также по платежам в бюджеты и внебюджетные фонды отдела и подведомственных учреждений | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 5 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |
| 22. | Своевременность предоставления месячных, квартальных и годовых отчетов, планов финансово-хозяйственной деятельности отдела и подведомственных учреждений, статистической отчетности, других сведений и их качество, отсутствие замечаний от организаций, принимающих перечисленные отчеты | Оценочный показатель присутствует – от 1 до 5 баллов, оценочный показатель отсутствует – 0 баллов |